

## EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer: 2021/013

Im Sächsischen Oberbergamt ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

### **Referent (m/w/d) im Referat 13 „Controlling“**

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Das Sächsische Oberbergamt ist im Freistaat Sachsen in allen bergbaulichen Belangen zentraler Dienstleister für Bürger, Unternehmen und Behörden. Die Bandbreite der Aufgaben des Oberbergamtes reicht von der Förderung und Ordnung der Rohstoffversorgung über die Bergaufsicht zur Gewährleistung der Sicherheit der Betriebe und der Beschäftigten des Bergbaus, die Verstärkung der Vorsorge gegen Gefahren aus dem Bergbau für Leben, Gesundheit und Sachgüter bis hin zur Regelung einer ordnungsgemäßen Einstellung und Nachsorge von Bergbaubetrieben.

Das Referat Controlling befasst sich im Wesentlichen mit der Begleitung der Maßnahmen der Braunkohlesanierung, der Wismut-Altstandorte und der Umsetzung der Sächsischen Rohstoffstrategie. Für die EFRE-Sanierungsvorhaben übernimmt das Referat die Vor-Ort-Kontrollen und die Verwendungsnachweisprüfung. Die Vergabestelle des Oberbergamtes gehört ebenfalls zum Referat.

Für das Controlling von Projekten sucht das Oberbergamt einen Fachingenieur/eine Fachingenieurin. Ihre Motivation ist, anspruchsvolle bergtechnische Arbeit mit verantwortungsvollem Verwaltungshandeln zu kombinieren.

*Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:*

- vorlaufendes, begleitendes und nachlaufendes Controlling von Projekten nach dem Verwaltungsabkommen Wismut-Altstandorte,
- Begleitung der Arbeit des Projektträgers,
- Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Detailberichten und Begleitung der Gremienarbeit sowie
- Aufgaben im Rahmen des Controllings der EFRE-Sanierungsvorhaben.

*Als Bewerberin / Bewerber verfügen Sie zwingend über:*

- ein mit einem Master, Diplom, Magister oder Staatsexamen abgeschlossenes wissenschaftliches Studium auf den Gebieten des Bergbaus, des Markscheidewesens, der Geowissenschaften, des technischen Umweltschutzes oder eine vergleichbare geeignete Qualifikation sowie

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der **Kennziffer 2021/013 bis 15. Oktober 2021**

an das  
**Sächsische Oberbergamt**  
**Referat 11/Personal**  
**Kirchgasse 11**  
**09599 Freiberg**  
oder per E-Mail an:  
**personal@oba.sachsen.de**

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Anke Heinich  
Telefon 03731/372-1101  
zur Verfügung.

Bewerbungen, die nach dem **15. Oktober 2021** eingehen, können im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung finden.

## EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer: 2021/013

- die Bereitschaft und die uneingeschränkte körperliche Eignung zur Vornahme von Befahrungen in untertägigen Bergbaubetrieben.

*Wünschenswert sind:*

- umfangreiche Bergbaukenntnisse sowie Kenntnisse über die Aufgaben der Bergbausanierung,
- Berufserfahrungen im Bereich Bergbau bzw. Ingenieurwesen sowie
- Verwaltungserfahrungen.

*Wir erwarten, dass Sie:*

- in hohem Maße belastbar und flexibel sind,
- gern Verantwortung übernehmen,
- kooperativ und kommunikativ sind,
- die Fähigkeit zur Teamarbeit und
- die Fahrerlaubnis der Klasse B besitzen.

Dienstort ist Freiberg. Die Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb des Freistaates Sachsen wird vorausgesetzt.

Der Dienstposten ist der zweiten Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 zugeordnet. Die Tätigkeiten sind nach Entgeltgruppe 13 TV-L bewertet.

Schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte – Nachweise sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen – werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Das Sächsische Oberbergamt ist sehr daran interessiert, den Frauenanteil in der zweiten Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 der sächsischen Bergverwaltung zu erhöhen. Frauen werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Das Sächsische Oberbergamt versteht sich als Arbeitgeber, der die Vereinbarkeit von Beruf und Familie stärkt und fördert.

Falls Sie sich per E-Mail bewerben, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte in Form von **einem** Word- oder PDF-Dokument an die E-Mail-Anschrift:

[personal@oba.sachsen.de](mailto:personal@oba.sachsen.de).

**Es ist keine verschlüsselte elektronische Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen möglich. Bitte beachten Sie, dass es bei einer Gesamtgröße ab 10 MB zu Übertragungsfehlern kommen kann.**

Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung finden Sie unter dem Link:

[http://oba.sachsen.de/download/2019\\_Formular\\_Infopflicht\\_Bewerbungsverfahren.pdf](http://oba.sachsen.de/download/2019_Formular_Infopflicht_Bewerbungsverfahren.pdf)